

Akademia Sztuk Pięknych w Katowicach  
Raciborska 37  
40-074 Katowice

Znak sprawy: ASP-DAT-ZP-5-2009

Katowice, 2009-06-22

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**na Dostawę sprzętu komputerowego, oprogramowania,  
drukarki przestrzennej 3D oraz projektorów multimedialnych  
do Akademii Sztuk Pięknych w Katowicach**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetarg nieograniczony** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655, z późn. zm.)

Zatwierdzono w dniu:

22.06.2009

  
Rektor  
prof. Marian Oslislo

## 1. ZAMAWIAJĄCY:

Akademia Sztuk Pięknych w Katowicach

Raciborska 37

40-074 Katowice

www.asp.katowice.pl

## 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Postępowanie prowadzone będzie w trybie: **przetarg nieograniczony**

## 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

3.1 Przedmiotem zamówienia jest Dostawa sprzętu komputerowego, oprogramowania, projektorów multimedialnych oraz drukarki przestrzennej 3D do Akademii Sztuk Pięknych w Katowicach.

3.2 Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, gdzie część (zadanie) stanowi:

Zadanie częściowe nr:	Opis:
1	<b>Temat:</b> Dostawa sprzętu komputerowego oraz akcesoriów. <b>Wspólny Słownik Zamówień:</b> 30210000-4
2	<b>Temat:</b> Dostawa komputera typu Apple <b>Wspólny Słownik Zamówień:</b> 30231100-8
3	<b>Temat:</b> Dostawa oprogramowania <b>Wspólny Słownik Zamówień:</b> 48000000-8
4	<b>Temat:</b> Dostawa projektorów multimedialnych oraz ekranu <b>Wspólny Słownik Zamówień:</b> 32322000-6
5	<b>Temat:</b> Dostawa drukarki przestrzennej 3D <b>Wspólny Słownik Zamówień:</b> 30232100-5

3.3 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 1-1a do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

3.4 Części (zadania) nie mogą być dzielone przez Wykonawców, oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia określonego w zadaniu częściowym zostaną odrzucone.

3.5 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

3.6 Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

3.7 Zamawiający **nie przewiduje** możliwości zawarcia umowy ramowej.

3.8 Zamawiający **nie przewiduje** ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

#### 4. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIĄCYCH (ART. 67 UST. 1 PKT 7):

- 4.1 Zamawiający **nie przewiduje udzielenia zamówienia uzupełniającego** na podstawie art. 67 ust. 1 pkt.7 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

#### 5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Zamówienie musi zostać zrealizowane w terminie: **30 dni od daty udzielenia zamówienia.**

#### 6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

- 6.1 W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy nie wykluczeni na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655, z późn. zm.), spełniający warunki i wymagania określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz w art. 22 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

- 6.2 Wykonawcy biorący udział w postępowaniu muszą spełnić następujące warunki:

L. p:	Nazwa dokumentu potwierdzającego:	Warunek do spełnienia:	Nr załącznika do SIWZ
1	Oświadczenie z art. 22 ust.1 o uprawnieniu do udzielania zamówienia oraz art. 24 o nie wykluczeniu wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie tych warunków wymienionymi w pkt 7 SIWZ	Wykonawca musi spełniać warunki udziału w postępowaniu określone w art.22 ust.1 Prawa zamówień publicznych tj: <ol style="list-style-type: none"><li>Posiadać uprawnienia do wykonywania działalności objętej zamówieniem , w tym: – <i>prowadzić działalność gospodarczą po uzyskaniu wpisu do właściwego rejestru</i></li><li>Posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponować potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj.:</li><li>Znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;</li><li>Nie podlegać wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia tj.:<ol style="list-style-type: none"><li>W ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania Firma nie wyrządziła szkody nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, lub też wyrządzona szkoda została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania;</li><li>W stosunku do Firmy nie otwarto likwidacji oraz nie ogłoszono upadłości, lub w przypadku ogłoszenia upadłości zawarto układ zatwierdzony prawomocnym wyrokiem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;</li><li>Firma nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne lub uzyskała przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;</li></ol></li></ol>	2

		<p>4. Firma będąca; <b>osobą fizyczną / spółką jawną / spółką partnerską / spółką komandytową lub komandytowo-akcyjną / osobą prawną<sup>1</sup> nie została / jej wspólnik / partner lub członek zarządu / komplementariusz / urzędujący członek zarządu *</b> nie został(a) prawomocnie skazana(y) za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących prace zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego.</p> <p>5. Wobec Firmy będącej podmiotem zbiorowym sąd nie orzekł zakazu ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.</p> <p>Firma spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2004 r. Nr 19, poz. 177).</p>	
--	--	--	--

## 7. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

- 7.1 **Oświadczenia z art. 22 i 24** (wg wzoru załącznik nr 2).
- 7.2 **Aktualny odpis z właściwego rejestru** albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 7.3 Wskazane dokumenty mogą być dostarczone w **formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.** Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginałów lub notarialnie potwierdzonych kopii dokumentów gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 7.4 Wykonawca musi wykazać spełnianie każdego z warunków. Zamawiający oceni spełnienie warunków udziału w postępowaniu na podstawie dokumentów załączonych do oferty. **Niespełnienie któregośkolwiek warunku spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania.**
- 7.5 W przypadku, gdy Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, stosuje się §2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 19.05.2006 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane.
- 7.6 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia na zasadach określonych w art. 23 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

**UWAGA!** W przypadku gdy o Zamówienie ubiegać się będą Wykonawcy występujący wspólnie (konsorcjum) uczestnicy konsorcjum będą oceniani w następujący sposób:

- I. Wymagane dokumenty określone w pkt. 7.1, 7.2 musi przedłożyć każdy uczestnik konsorcjum. Zachowuje on samodzielność i ocena odnośnie spełniania przez konsorcjum warunków

---

<sup>1</sup> niepotrzebne skreślić

udziału w postępowaniu odbywa się poprzez sprawdzanie spełnienia określonych powyżej warunków przez każdego z Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia. Łączna ocena uczestników konsorcjum może świadczyć o spełnieniu warunków uczestnictwa w postępowaniu.

- 7.7 Oferta konsorcjum, w tym również oświadczenia winna być podpisana przez każdego partnera lub ustanowionego pełnomocnika. W miejsce Wykonawcy należy wpisać Nazwy Wykonawców tworzących Konsorcjum.
- 7.8 Ustanowiony pełnomocnik winien być upoważniony do zaciągania zobowiązań i płatności w imieniu każdego partnera, na rzecz każdego z partnerów oraz do wyłącznego występowania w realizacji kontraktu.

## **8. WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO:**

- 8.1 Zamawiający wymaga, aby Wykonawca **wypełnił kolumny 3,6,7,9 tabeli** sporządzonej na druku lub wg wzoru stanowiącego „Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia” /załącznik nr 1 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia/ i **dołączył go do oferty**. Oferowany przez Wykonawcę sprzęt powinien spełniać wymagania opisane przez Zamawiającego w załączniku nr 1-1a.
- 8.2 Wykonawca powinien zaoferować towary, które spełniają, co najmniej parametry techniczno – funkcjonalno - użytkowe opisane przez Zamawiającego w załączniku nr 1-1a do specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Asortyment oferowany przez Wykonawcę musi być wprowadzony do obrotu, odpowiadać obowiązującym normom, tj. posiadać deklarację zgodności wystawioną przez producenta lub jego upoważnionego przedstawiciela wydaną zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz oznakowany znakiem CE. Na potwierdzenie ww. okoliczności Wykonawca składa w ofercie **oświadczenie wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia**.
- 8.3 Jednocześnie Wykonawca będzie zobowiązany do złożenia, przy pierwszej dostawie sprzętu, dokumentacji towarzyszącej **w języku polskim**, w tym deklaracji zgodności oraz instrukcji obsługi sprzętu, stanowiącego przedmiot umowy.
- 8.4 Wykonawca powinien udzielić gwarancji co najmniej na okres i na warunkach wymagany przez Zamawiającego w stosunku do każdego z zadań.
- 8.5 Nie spełnienie któregośkolwiek ze wskazanych wyżej warunków i wymogów skutkować będzie odrzuceniem oferty.

## **9. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI:**

- 9.1 Wyjaśnienia dotyczące Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w ustawie Prawo Zamówień Publicznych (art. 38).
- 9.2 W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują faksem lub drogą elektroniczną. W przypadku oświadczeń, wniosków, zawiadomień lub informacji przekazywanych faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 9.3 Wybrany sposób przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji nie może ograniczać konkurencji; zawsze dopuszczalna jest forma pisemna, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie.

#### 9.4 Osoby uprawnione do kontaktu z wykonawcami:

- W zakresie proceduralnym i merytorycznym osobami upoważnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:
- **Tomasz Lizoń** - specjalista ds. administracyjnych  
e-mail: [zaopatrzenie@aspkat.edu.pl](mailto:zaopatrzenie@aspkat.edu.pl) fax 032/2597-408
- **Mateusz Pelczyński** - informatyk  
e-mail: [mpelczynski@aspkat.edu.pl](mailto:mpelczynski@aspkat.edu.pl)

#### 10. WADIUM:

- W postępowaniu **nie jest** przewidziane składanie **wadium**.

#### 11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

- 11.1 Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
- 11.2 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 11.3 W uzasadnionych przypadkach co najmniej na 7 dni przed upływem terminu związania ofertą zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

#### 12. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY:

- 12.1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 12.2 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia została wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 12.3 Oferta musi być sporządzona według wzoru formularza oferty stanowiącego załącznik do niniejszej Specyfikacji.
- 12.4 Zaleca się, aby dokumenty stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa** zastrzeżone przez Wykonawcę były złożone w oddzielnej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte/zszyte oddzielnie od jawnych części oferty.
- 12.5 Oferta musi być napisana w **języku polskim**, na komputerze, maszynie do pisania lub ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem.
- 12.6 Proponuje się, aby wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami były kolejno ponumerowane i złączone w sposób trwały oraz na każdej stronie podpisane przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, przy czym co najmniej na pierwszej i ostatniej stronie oferty podpis (podpisy) był opatrzony pieczęcią imienną Wykonawcy. Pozostałe strony mogą parafowane.
- 12.7 Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę i opatrzone datami ich dokonania.

12.8 Wykonawca jest obowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

12.9 Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty i oświadczenia:

Lp:	Nazwa dokumentu potwierdzającego:	Wymagany dokument:	Nr załącznik a do SIWZ
1	Oświadczenie z art. 22 i 24	Oświadczenie z art. 22 i 24	2
2	Aktualny odpis z właściwego rejestru	aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, <u>wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert</u>	
3	„Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia” zawierający specyfikację/zestawienie oferowanego przez Wykonawcę sprzętu.	Zamawiający wymaga aby Wykonawca <b>wypełnił kolumny 3,6,7,9 tabeli</b> sporządzonej na druku lub wg wzoru stanowiącego „Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia” / <b>załącznik nr 1-1a do specyfikacji istotnych warunków zamówienia/ i dołączył go do oferty.</b> Oferowany przez Wykonawcę sprzęt powinien spełniać wymagania opisane przez Zamawiającego.	1-1a
4	Oświadczenie o spełnianiu norm	Oświadczenie wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.	5

12.10 Wykonawca zamieszcza ofertę w kopercie oznaczonej nazwą i adresem Zamawiającego oraz opisanej w następujący sposób:

„Oferta na: Dostawę sprzętu komputerowego, oprogramowania, drukarki przestrzennej 3D oraz projektorów multimedialnych do Akademii Sztuk Pięknych w Katowicach. **NIE OTWIERAĆ przed 2009-07-01 godz. 10:15**”

Na kopercie należy podać nazwę i adres Wykonawcy, by umożliwić zwrot nie otwartej oferty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie.

12.11 Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed terminem składania ofert i pod warunkiem, że przed upływem tego terminu Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie to musi być opisane w sposób wskazany w pkt 12.12 oraz dodatkowo oznaczone słowami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

12.12 Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wystąpią okoliczności wskazane w art. 89 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2006 r. Nr 164, poz. 1163 z późn. zm.).

### 13. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

- 13.1 Oferty należy składać w Akademii Sztuk Pięknych w Katowicach ul. Dąbrówki 9 40-081 Katowice, pokój nr: 1 do dnia **2009-07-01** do godz. **10:00**. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostaną zwrócone Wykonawcom bez ich otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
- 13.2 Zamawiający otworzy oferty w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć w dniu **2009-07-01** o godz. **10:15**, w Akademia Sztuk Pięknych w Katowicach ul. Dąbrówki 9 40-081 Katowice, pokój nr 26.

#### 14. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:

- 14.1 Wykonawca powinien sporządzić ofertę cenową na poszczególne zadania wg wzoru określonego w załączniku do specyfikacji, stanowiącym opis przedmiotu zamówienia. Oferowana cena powinna zawierać wszystkie koszty związane z dostawą przedmiotu zamówienia do Zamawiającego, ubezpieczeniem, opakowaniem itp. Wykonawca powinien uwzględnić także wszystkie opłaty celne, podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towarów podlega obciążeniu podatkiem akcyzowym.
- 14.2 Do cen netto Wykonawca dodaje podatek VAT w wysokości określonej dla danej pozycji (UWAGA! Dla niektórych urządzeń należny podatek wynosi 0% na podstawie art. 83 ust. 1 pkt. 26 ustawy o podatku od towarów i usług. Kwota powiększona o podatek VAT będzie ceną zamówienia uwidocznioną na formularzu oferty i rozpatrywaną przy wyborze Wykonawcy.
- 14.3 Cena powinna być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

#### 15. KRYTERIA ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT:

- 15.1 Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:

Nr:	Nazwa kryterium:	Waga:
1	Cena (koszt)	100 %

- 15.2 Punkty przyznawane za podane w pkt 15.1 kryteria będą liczone według następujących wzorów:

Nr kryterium:	Wzór:
1	Cena (koszt) $\text{Liczba punktów} = (C_{\min}/C_{\text{of}}) * 100 * \text{waga}$ gdzie: - $C_{\min}$ - najniższa cena spośród wszystkich ofert - $C_{\text{of}}$ - cena podana w ofercie

- 15.3 Po dokonaniu oceny punkty przyznane przez każdego z członków Komisji Przetargowej zostaną zsumowane dla każdego z kryteriów oddzielnie. Suma punktów uzyskanych za wszystkie kryteria oceny stanowić będzie końcową ocenę danej oferty.
- 15.4 W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień treści złożonych przez niego ofert.



## **16. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:**

- 16.1 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert.
- 16.2 Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacji, gdy wystąpią przesłanki wskazane w art. 93 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2006 r. Nr 164, poz. 1163 z późn. zm.).
- 16.3 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy, siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem i porównaniem złożonych ofert, zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne
- 16.4 Ogłoszenie zawierające informacje wskazane w pkt 16.3 ppkt 1 Zamawiający umieści na stronie internetowej [www.asp.katowice.pl](http://www.asp.katowice.pl) oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
- 16.5 Umowę z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana, Zamawiający podpisze po upływie 7 dni od dnia ogłoszenia wyników postępowania, jednak nie później niż przed upływem terminu związania ofertą. Zawarcie umowy będzie możliwe po terminie związania ofertą, jeżeli Zamawiający przekaze wykonawcom informacje o wyborze oferty, a wykonawca wyrazi zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.
- 16.6 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

## **17. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:**

- 17.1 Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **2 %** ceny ofertowej dla każdego zadania.
- 17.2 Zabezpieczenie wnosi się w jednej lub kilku następujących formach:
- pieniądzu;
  - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - gwarancjach bankowych;
  - gwarancjach ubezpieczeniowych;

- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

17.3 Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.

17.4 W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 17.2. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

17.5 Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości nie może przekraczać 30% wysokości zabezpieczenia i jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

## 18. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY:

18.1 Istotne postanowienia umowy określa wzór umowy stanowiący załącznik do niniejszej Specyfikacji.

18.2 Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w przypadku gdy zaoferowany sprzęt zostanie wycofany ze sprzedaży, a Wykonawca zaoferując dostawę sprzętu o parametrach równoważnych lub wyższych, a w przypadku oprogramowania odpowiednio wyższej wersji bez zmiany ceny ofertowej

## 19. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ:

19.1 Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych, przysługują środki ochrony prawne określone we wspomnianej ustawie.

## 20. INNE:

Do spraw nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2006 r. Nr 164, poz. 1163 z późn. zm.).

Załącznikami do niniejszego dokumentu są:

Nr	Nazwa dokumentu / wzoru:
1-1a	Szczegółowy opis zamówienia
2	Oświadczenie z art. 22 i 24
3	Wzór oferty na dostawy
4	Wzór umowy na dostawy
5	Oświadczenie o normach