

Akademia Sztuk Pięknych w Katowicach
Raciborska 37
40-074 Katowice

Znak sprawy: ASP-DAT-ZP-16-2011


Katowice, 2011-11-03

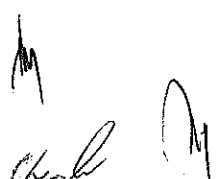
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**na dostawę komputerów i oprogramowania
do Akademii Sztuk Pięknych w Katowicach**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.).

Zatwierdzono w dniu:


REKTOR
prof. Marian Ostislo



NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Akademia Sztuk Pięknych w Katowicach

Raciborska 37

40-074 Katowice

www.asp.katowice.pl

I. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone będzie w trybie: **przetargu nieograniczonego**

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu komputerowego oraz oprogramowania do Akademii Sztuk Pięknych w Katowicach zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi w siwz.

1.2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, gdzie część (zadanie) stanowi :

Zadanie częściowe nr :	Opis :
1	Temat: Dostawa zestawów komputerowych PC, akcesoriów komputerowych, skanera oraz drukarek laserowych. Wspólny Słownik Zamówień: 30213300-8
2	Temat: Dostawa serwera maszyn wirtualnych. Wspólny Słownik Zamówień: 48822000-6
3	Temat: Dostawa sprzętu komputerowego Apple. Wspólny Słownik Zamówień: 30213200-7
4	Temat: Dostawa oprogramowania. Wspólny Słownik Zamówień: 48327000-6

1.3. Szczegółowy opis tematu zamówienia stanowi załącznik nr 1 i 2.

1.4. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

1.5. Zamawiający nie przewiduje możliwości zawarcia umowy ramowej.

1.6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

1.7. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1.8. Zamówienie musi zostać zrealizowane w terminie:

- **zadanie nr 1, 3, 4:** 14 dni od daty udzielenia zamówienia.
- **zadania nr 2 – serwer maszyn wirtualnych:** 30 dni od daty udzielenia zamówienia.

IV. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

- 5.1 Wyjaśnienia dotyczące Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w ustawie Prawo Zamówień Publicznych (art. 38).
- 5.2 W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zaświadczenia, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują **faksem lub drogą elektroniczną**.
- 5.3 W przypadku oświadczeń, wniosków, zawiadomień lub informacji przekazywanych faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzą fakt ich otrzymania.
- 5.4 Wybrany sposób przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji nie może ograniczać konkurencji; zawsze dopuszczalna jest forma pisemna, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie.
- 5.4 Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami w zakresie proceduralnym i merytorycznym są :

1	mgr Artur Olszewski st. referent ds. administracyjno - technicznych e-mail: aolszewski@asp.katowice.pl
Fax: 032/ 251-89-67	

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 6.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące :
- Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - Posiadania wiedzy i doświadczenia,
 - Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - Sytuacji ekonomicznej i finansowej.
- Określone w ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszej SIWZ.
- 6.2 Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą złożyć:
oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (wg wzoru określonego w załączniku nr 8 do siwz), a ponadto wykazać spełnienie warunków określonych w pkt 6.1 w następujący sposób :

L.p:	Opis sposobu oceny spełniania warunków	Dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu
1.	<p>Zamawiający uzna, iż Wykonawca posiada <u>konieczną do wykonania zamówienia wiedzę i doświadczenie</u>, gdy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - wykaże odpowiednio, iż należycie wykonał w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej: ad zad. nr 1: 2 dostawy komputerów o wartości, co najmniej 100.000 PLN <u>każda z dostaw.</u> ad zad. nr 2: 2 dostaw serwerów maszyn wirtualnych o wartości, co najmniej 10 000 PLN <u>każda z dostaw.</u> ad zad. nr 3 : 2 dostawy sprzętu komputerowego Apple o wartości, co najmniej 10 000 PLN <u>każda z dostaw.</u> ad zad. nr 4 : 2 dostawy oprogramowania o wartości, co najmniej 10 000 PLN <u>każda z dostaw.</u> 	<p>1. Wykaz wykonanych dostaw w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, potwierdzający wykonanie, co najmniej</p> <ul style="list-style-type: none"> ad zad. nr 1 : 2 dostaw komputerów o wartości, co najmniej 100.000 PLN <u>każda z nich.</u> ad zad. nr 2: 2 dostaw serwerów maszyn wirtualnych o wartości, co najmniej 10.000 PLN <u>każda z nich.</u> ad zad. nr 3 : 2 dostaw sprzętu komputerowego Apple o wartości, co najmniej 10.000 PLN <u>każda z nich.</u> ad. zad. Nr 4: 2dostaw oprogramowania o wartości, co najmniej 10.000 PLN <u>każda z nich</u> <p>Wykaz winien zostać dołączony do oferty na druku lub wg druku stanowiącego załącznik nr 4</p> <p>2. Referencje i/lub opinie/ protokoły odbioru lub inne dokumenty potwierdzające należyte wykonanie dostaw wymienionych przez Wykonawcę w wykazie, o którym mowa wyżej, a dla dostaw ujętych w warunku wymaganymi bezwzględnie.</p> <p>Jeżeli Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów – w takiej sytuacji jest zobowiązany udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich</p>

		przy wykonaniu zamówienia.
--	--	----------------------------

VI. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW

L.p.	Wykonawcy ubiegający się o zamówienie muszą wykazać brak podstaw do wykluczenia ich z postępowania z powodu niespełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust. PZP.	Opis dokumentu potwierdzającego brak podstaw do wykluczenia z postępowania
1.	<p>Zgodnie z art. 24 ust. 1 z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania; <ol style="list-style-type: none"> 1a) wykonawców, z którymi dany zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartości umowy; 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego; 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu; 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego; 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu 	<p>Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia</p> <p>– na lub wg druku stanowiącego załącznik nr 9</p>

	<p>popelnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;</p> <p>6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;</p> <p>7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;</p> <p>8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;</p> <p>9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.</p>	
2.	<p>Wykonawca musi wykazać, iż w stosunku do niego brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt.2 ustawy – Prawo zamówień publicznych tj. wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego.</p>	<p>Aktualny odpis z właściwego rejestru wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,</p> <p><u>a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt.2 ustawy wg wzoru stanowiącego załącznik nr 9 do siwz</u></p>

7.1 Wykonawca w zakresie określonym w siwz jest zobowiązany wykazać, nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1, oraz brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa

w art. 24 ust. 1.

7.2 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów wymienionych:

W pozycji 2 tabeli : składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że :
nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

7.3 Jeżeli w miejscu zamieszkania lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów wymienionych powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym sądownym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

7.4 W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

7.5 Jeżeli Wykonawcą są podmioty występujące wspólnie (spółka cywilna, konsorcjum) to:

Brak podstaw do wykluczenia – musi wykazać każdy z podmiotów występujących wspólnie.

7.6 Wykonawcy biorący wspólnie udział w postępowaniu (spółka cywilna, konsorcjum,...): muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty). Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Uczestników.

7.7 Nie mogą złożyć samodzielnie odrębnej oferty, pod rygorem odrzucenia takiej oferty ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przyszłego zamówienia oraz za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

7.8 Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą. Zamawiający zawiadomi równocześnie Wykonawców o wykluczeniu z postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, z zastrzeżeniem art. 92 ust. 1 pkt 3.

8. WADIUM:

8.1 Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości, odpowiednio do:

- a) zadania nr 1: 3 125,00 zł (słownie: trzy tysiące sto dwadzieścia pięć złotych 00/100 zł),
- b) zadania nr 2: 360,00 zł (słownie: trzysta sześćdziesiąt 00/100 zł),
- c) zadania nr 3: 676,00 zł (słownie: sześćset siedemdziesiąt sześć 00/100 zł),

d) zadania nr 4: 439,00 zł (słownie: czterysta trzydzieści dziewięć 00/100 zł).

8.2 Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert. Wadium wniesione w innej formie niż pieniężna należy złożyć:

- w formie oryginału w Dziale Finansowo – Księgowym, znajdującym się na parterze budynku przy ul. Raciborskiej 37 Katowicach pokój nr 012, załączając równocześnie do oferty;
- kserokopię dokumentu potwierdzoną za zgodność z oryginałem

Gwarancja zapłaty wadium powinna być bezwarunkowa i płatna na pierwsze żądanie.

8.3 Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- a) pieniądzu: przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Bank Gospodarstwa Krajowego Oddział w Katowicach, Nr 54 1130 1091 0003 9042 9720 0003 – **za datę złożenia wadium w tej formie przyjmuje się datę wpływu środków na rachunek Zamawiającego;**
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczych kasy oszczędnościowo – kredytowej, w tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- c) gwarancjach bankowych;
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158)

9. FORMA SKŁADANIA DOKUMENTÓW

9.1 Dokumenty winny być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości, Zamawiający może żądać przedłożenia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu.

9.2 Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

9.3 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, co do których Wykonawca polega na ich wiedzy i doświadczeniu – kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.

10. WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO

10.1 Oferowany asortyment musi spełniać, co najmniej minimalne wymagania opisane przez Zamawiającego. W związku z tym Zamawiający wymaga, aby **do oferty** Wykonawca dołączył wypełniony „Szczegółowy opis tematu zamówienia” (załącznik nr 1 do siwz), gdzie Wykonawca winien zamieścić opis oferowanego asortymentu, a w szczególności, w stosunku do sprzętu komputerowego podać typ – model oferowanego sprzętu wraz ze specyfikacją techniczną podzespołów, natomiast w stosunku do oprogramowania określić jego rodzaj, wersję itp.

10.2 W stosunku do zadań nr 1-3 na sprzęt komputerowy, Zamawiający wymaga *ponadto*:

- złożenia wypełnionego oświadczenia, iż oferowany sprzęt odpowiada normom **(wg załącznika nr 10 do siwz)**
- aby Wykonawca udzielił Zamawiającemu, na dostarczony sprzęt, co najmniej **36 miesięcznej gwarancji.**

11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

11.1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

11.2 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

11.3 Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami powinna być sporządzona przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej Specyfikacji.

11.4 **Oferta powinna być sporządzona według wzoru formularza oferty stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej Specyfikacji. Załącznik nr 1 stanowi integralną część formularza oferty.**

11.5 Oferta musi być napisana **w języku polskim**, na komputerze, maszynie do pisania lub ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem.

11.6 Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami były kolejno ponumerowane i złączone w sposób trwały oraz na każdej stronie podpisane przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, przy czym co najmniej na pierwszej i ostatniej stronie oferty podpis (podpisy) był opatrzony pieczęcią imienną Wykonawcy. Pozostałe strony mogą być parafowane.

11.7 Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę i opatrzone datami ich dokonania.

11.8 **Wykonawca jest obowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.**

11.9 Wykonawca zamieszcza ofertę w kopercie oznaczonej nazwą i adresem Zamawiającego oraz opisanych w następujący sposób:

„Oferta na Dostawę sprzętu komputerowego do Akademii Sztuk Pięknych w Katowicach
NIE OTWIERAĆ przed 15.11.2011r. godz. 10:15”.

11.10 Na wewnętrznej kopercie należy podać nazwę i adres Wykonawcy, by umożliwić zwrot nie otwartej oferty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie.

11.11 Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed terminem składania ofert i pod warunkiem, że przed upływem tego terminu Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie to musi być opisane w sposób wskazany w pkt. 10.10 oraz dodatkowo oznaczone słowami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

11.12 Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wystąpią okoliczności wskazane w art. 89 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn.

zm.).

12. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

12.1 Istotne postanowienia umowy określa **wzór umowy** stanowiący odpowiednio:

- **załącznik nr 5** – wzór umowy na dostawę sprzętu komputerowego,
- **załącznik nr 5a** – wzór umowy na dostawę oprogramowania.

12.2 Zamawiający **przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian zawartej**

Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy w zakresie :

- a) wysokości wynagrodzenia, w przypadku zmiany stawki podatku VAT, w odniesieniu do tej części wynagrodzenia, której zmiana dotyczy,
- b) terminu realizacji przedmiotu zamówienia, przez okres równy okresowi trwania przeszkody, gdy jest ona spowodowana następstwem uzasadnionych okoliczności niezależnych ze strony Wykonawcy.
- c) części oferowanego asortymentu, w przypadku gdy w okresie od złożenia oferty do realizacji zadania model/typ/wersja urządzenia zaoferowanego przez Wykonawcę zostanie wycofany z obrotu lub nie jest dostępny na rynku. W przypadku wystąpienia ww. okoliczności Wykonawca zawiadomi o tym niezwłocznie Zamawiającego i zaoferuje Zamawiającemu model/typ/wersję sprzętu o odpowiednio wyższych parametrach, w tej samej cenie ofertowej.

Warunkiem dokonania zmian, o których mowa wyżej jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą zmianę zawierającą: opis propozycji zmian, uzasadnienie zmian oraz zgoda Zamawiającego.

13. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

13.1 Oferty należy składać u Zamawiającego w budynku **przy ul. Raciborskiej 37, 40-074** w Katowicach, w Dziale Administracyjno – Technicznym i Zamówień Publicznych **pokój nr 100** do dnia **15.11.2011r. do godz. 10:00.**

13.2 Oferty otrzymane przez Zamawiającego po upływie terminu składania oferty zostaną zwrócone Wykonawcom bez ich otwierania.

13.3 Zamawiający otworzy oferty w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć w dniu **15.11.2011r. o godz. 10:15**, w budynku przy ul. Raciborskiej 37 40-074 w Katowicach, Sala Senatu.

14. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

14.1 Cena powinna być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

14.2 Do ceny netto Wykonawca dodaje podatek VAT. Zamawiający będzie wykorzystywał sprzęt, określony w siwz, w celach edukacyjnych, realizowanych przez Uczelnię.

W związku z powyższym wobec dostawy sprzętu, przy którym znajduje się adnotacja 0% VAT należy stosować 0% stawkę podatku VAT zgodnie z art. 83 ust. 1 pkt 26 a Ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. Nr 54 poz. 535 z późn. zm.),

- 14.3 Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie niezbędne koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem wszystkich kosztów dostawy, opłat i podatków, zgodnie z przepisami obowiązującymi w dniu sporządzenia oferty.
- 14.4 Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie polskiej.

15. 15. KRYTERIA ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT

15.1 Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:

Nr:	Nazwa kryterium:	Waga:
1	Cena	100 %

15.2 Punkty przyznawane za podane w pkt 15.1 kryteria będą liczone według następujących wzorów:

Nr kryterium:	Wzór:
1	Cena $\text{Liczba punktów} = (C_{\min}/C_{\text{of}}) \times 100 \times \text{waga}$ <p>gdzie:</p> <ul style="list-style-type: none">- C_{\min} - najniższa cena spośród wszystkich ofert- C_{of} - cena podana w ofercie

- 15.3 Po dokonaniu oceny punkty członków Komisji Przetargowej dokonujących oceny zostaną zsumowane. Suma uzyskanych punktów stanowić będzie końcową ocenę danej oferty.
- 15.4 W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień treści złożonych przez niego ofert.

16. 16. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 16.1 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o przyjęte kryterium oceny ofert.
- 16.2 Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacji, gdy wystąpią przesłanki wskazane w art. 93 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.).
- 16.3 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający jednocześnie zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem i porównaniem złożonych oferty, a także punktację przyznaną oferentom w kryterium oceny ofert i łączną punktację;
- b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- d) terminie, po którego upływie umowa może być zawarta.

16.4 Ogłoszenie zawierające informacje wskazane w pkt 16.3 ppkt a) Zamawiający umieści na stronie internetowej www.asp.katowice.pl oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

16.5 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

17. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

17.1 Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny ofertowej.

17.2 Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach :

- a) pieniądzu;
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- c) gwarancjach bankowych;
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e) poręczeniach udzielanych przez podmiotu, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

17.3 Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego, tj. Bank Gospodarstwa Krajowego Oddział w Katowicach Nr 54 1130 1091 0003 9042 9720 0003

17.4 Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

- 17.5 W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 17.2. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
- 17.6 Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
- 17.7 Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady nie może przekraczać 30 % wysokości zabezpieczenia.
- 17.8 Kwota, o której mowa w pkt 17.7, jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

18. 18. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

- 18.1 Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
- 18.2 Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
a) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
c) odrzucenia oferty odwołującego.
- 18.3 Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Prawo Zamówień Publicznych, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 18.4 Odwołanie wnosi się w sposób i w terminach określonych w art. 180 i nast. ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
- 18.5 Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się:
a) do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego,
b) za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

19. 19. INNE

Do spraw nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.)

Załącznikami do niniejszego dokumentu są:

Nr	Nazwa załącznika
1	ZAŁĄCZNIK NR 1 szczegółowy opis zamówienia
2	ZAŁĄCZNIK NR 2 opis techniczny serwera maszyn wirtualnych.
3	Wzór oferty na usługi – formularz oferty
4	Wykaz wykonanych dostaw
5 i 5a	Wzór umowy
6	ZAŁĄCZNIK NR 9 DOTYCZY WYŁĄCZNIE OSÓB FIZYCZNYCH oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt.2 ustawy
7	Oświadczenie, iż przedmiot zamówienia odpowiada normom (dot. zad. nr 1-3)
8	Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
9	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia