

ZARZĄDZENIE NR 29/16

Rektora Akademii Sztuk Pięknych w Katowicach

z dnia 28 października 2016 r.

w sprawie trybu dokonywania okresowej oceny nauczycieli akademickich.

Na podstawie art. 132 ustawy z dnia 27. lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2012, poz. 572 z późn. zm.), § 95 i § 96 Statutu Akademii Sztuk Pięknych Katowicach oraz Regulaminu zasad oceny pracy nauczycieli akademickich w Akademii Sztuk Pięknych w Katowicach (załącznik nr 5 do Statutu ASP w Katowicach) zarządzam:

§ 1

1. Wykonanie okresowej oceny pracy nauczycieli akademickich do dnia 20.01.2017 r.
2. Ocena okresowa dotyczy osób posiadających tytuł naukowy profesora, tytuł profesora w zakresie sztuki zatrudnionych na podstawie mianowania.
3. Ocena okresowa osób wymienionych w ust. 2 nastąpi nie później niż do końca lutego 2017 r.

§ 2

Ocenę pracy nauczycieli akademickich należy wykonać:

- a/ na podstawie harmonogramu - załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia,
- b/ na drukach: „Karta oceny dotycząca działalności naukowo-badawczej, dydaktycznej, artystycznej/projektowej, organizacyjnej pracownika naukowo-dydaktycznego i dydaktycznego za okres od 1. października 2012 r. do 30. września 2016 r.” - załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 4

Z dniem wejścia w życie niniejszego zarządzenia uchyla się Zarządzenie Rektora nr 29/14 z dnia 14 listopada 2014 r.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR
prof. dr hab. Antoni Cygan

**HARMONOGRAM DOKONANIA OCENY OKRESOWEJ NAUCZYCIELI AKADEMICKICH
w roku 2016**

od 02-04.11.2016

- przekazanie *Karty oceny dotyczącej działalności naukowo- badawczej, dydaktycznej, artystycznej/projektowej, organizacyjnej pracownika naukowo-dydaktycznego i dydaktycznego za okres od 1.10.2014 do 30.09.2016 r.*
- *Karta oceny...* zostanie przekazana drogą elektroniczną lub w formie papierowej przez Dział Spraw Pracowniczych

do 16.11.2016

- wypełnioną *Kartę oceny...* nauczyciel akademicki składa swojemu bezpośredniemu przełożonemu (Kierownikowi Katedry/Zakładu/Prodziekanowi/Prorektorowi/Rektorowi) w formie papierowej i elektronicznej

do 22.11.2016

- Kierownik Katedry/Zakładu/Prodziekan/Prorektor/Rektor wypełnia *Kartę oceny...* w punkcie *Ocena bezpośredniego przełożonego*.
- Kierownikowi Katedry/Zakładu na wydziale oraz Prodziekanowi *Kartę oceny...* w punkcie *Ocena – Ocena bezpośredniego przełożonego* - wypełnia Dziekan.
- Dziekanowi *Kartę oceny...* w punkcie *Ocena bezpośredniego przełożonego* wypełnia Prodziekan.
- Kierownikowi Zakładu (jednostka ogólnouczelniana/międzywydziałowa), Prorektorom wypełnia Rektor.
-

do 07.12.2016

- Kierownik Katedry/Zakładu/Prodziekan/Prorektor/Rektor przekazuje *Karty oceny...* Przewodniczącemu Uczelnianej Rady Samorządu Studentów oraz Przewodniczącemu Rady Samorządu Doktorantów celem wpisania oceny wynikającej z ankiety przeprowadzonej wśród studentów i doktorantów

od 16.11 – 7.12 2016

- Samorząd studentów/doktorantów przeprowadza ankietę wśród studentów i doktorantów

od 08.12 – 15.12. 2016

- Samorząd studentów dokonuje oceny nauczyciela akademickiego w *Karcie oceny...*

od 16.12 2016 – 21.12.2016

- Samorząd doktorantów dokonuje oceny nauczyciela akademickiego w *Karcie oceny...*

do 22.12.2016

- Samorząd studentów/doktorantów przekazuje *Karty oceny...* z wpisaną oceną odpowiednio Dziekanowi/Prodziekanowi/Prorektorowi/Rektorowi

od 09.01 – 17.01.2017

- Dziekan/ Prorektor/Rektor/ przedstawia nauczycielowi akademickiemu ocenioną *Kartę oceny...* w celu zapoznania się z dokonaną oceną i podpisania *Karty oceny...*
- Nauczyciel akademicki może wnieść odwołanie w trybie określonym w § 20 i 21 Załącznika nr 5 do Statutu ASP w Katowicach z 2015 r.

od 18.01 – 20.01.2017

- Podpisaną przez nauczyciela akademickiego *Kartę oceny...* Dziekan/Prorektor/Rektor przekazuje do Działu Spraw Pracowniczych.
- *Kartę oceny...* w formie papierowej i elektronicznej włącza się do akt osobowych nauczyciela akademickiego.

Informacja :

Karta oceny dotycząca działalności naukowo- badawczej, dydaktycznej, artystycznej/projektowej, organizacyjnej pracownika naukowo-dydaktycznego i dydaktycznego – zwana w treści harmonogramu „ *Kartą oceny ...*”

REKTOR

prof. dr hab. Antoni Cygan

Akademia Sztuk Pięknych w Katowicach

Karta oceny dotycząca działalności naukowo- badawczej, dydaktycznej, artystycznej/projektowej, organizacyjnej pracownika naukowo-dydaktycznego i dydaktycznego za okres od 01. października 2012 do 30. września 2016

A. Dane osobowe

| | | | |
|--|----------------|----------------------------|--|
| Imię i nazwisko | | Katedra | |
| ----- | | ----- | |
| Numer telefonu | | e-mail | |
| ----- | | ----- | |
| Tytuł/stopień | | Zajmowane stanowisko | |
| ----- | | ----- | |
| Rok ukończenia studiów | Rok mianowania | Rok zawarcia umowy o pracę | |
| ----- | ----- | ----- | |
| Reprezentowana dziedzina sztuki/ dyscyplina artystyczna (sztuki plastyczne/sztuki piękne, sztuki projektowe) | | | |
| ----- | | | |
| Reprezentowana dziedzina naukowa/dyscyplina nauki | | | |
| ----- | | | |
| Planowany termin podnoszenia kwalifikacji (dotyczy osób z tytułem zawodowym magistra, stopniem doktora, doktora sztuki, stopniem doktora habilitowanego, doktora habilitowanego sztuki): | | | |
| postępowanie w toku, deklarowany termin zamknięcia, planowane otwarcie postępowania. | | | |
| ----- | | | |
| Informacja o postępach w procedurze podnoszenia kwalifikacji w okresie od 01.października 2012(postępowanie w toku, deklarowany termin zamknięcia, informacja o odmowie wszczęcia itp.) | | | |
| ----- | | | |

Znajomość języków obcych (czynnie, biernie)

Dodatkowe studia, kursy, szkolenia podnoszące kwalifikacje

B. Działalność naukowo - badawcza

Wykaz zrealizowanych prac/projektów badawczych/naukowych, wykaz prac/projektów w toku

Wykaz napisanych i opublikowanych referatów, tekstów/innych z uwzględnieniem wydarzenia którego dotyczyły, miejsce i data publikacji

Udział w jury, kongresach, seminariach, sympozjach, konferencjach, warsztatach, komisjach zewnętrznych krajowych i zagranicznych

Wykaz napisanych i opublikowanych recenzji prac innych autorów

Wykaz napisanych i opublikowanych recenzji/tekstów na temat działalności podlegającej ocenie nauczyciela akademickiego

Udział w postępowaniach o nadanie stopni i tytułu naukowego:

promotor w przewodzie doktorskim:

- liczba zakończonych przewodów: imię nazwisko, data zamknięcia
- liczba przewodów w toku: imię i nazwisko, data otwarcia

promotor pomocniczy w przewodzie doktorskim:

- liczba zakończonych przewodów: imię nazwisko, data zamknięcia
- liczba przewodów w toku: imię i nazwisko, data otwarcia

recenzent w przewodzie doktorskim:

- liczba zakończonych przewodów: imię nazwisko, data zamknięcia

recenzent w postępowaniu habilitacyjnym:

- liczba zakończonych postępowań: imię nazwisko, data zamknięcia

udział w komisji habilitacyjnej / przewodniczący, sekretarz, członek

- liczba zakończonych postępowań: imię nazwisko, data zamknięcia

recenzent w postępowaniu profesorskim:

- liczba zakończonych postępowań: imię nazwisko, data zamknięcia na etapie posiedzenia rady wydziału

Uczestnictwo w programach wymiany ERASMUS, CEEPUS, inne

C. Działalność dydaktyczna

Rok akademicki 2012/2013 (od 01.10.2012 do 30.09.2013)

| Studia stacjonarne (pracownia, przedmiot) | rok studiów |
|---|-------------|
| | |

| Studia niestacjonarne (pracownia, przedmiot) | rok studiów |
|--|-------------|
| | |

| Liczba dyplomantów (studia I stopnia) | Liczba dyplomantów (studia II stopnia, jednolite studia magisterskie) | Liczba recenzji prac dyplomowych |
|---------------------------------------|---|----------------------------------|
| | | |

Rok akademicki 2013/2014 (od 01.10.2013 do 30.09.2014)

| | |
|---|-------------|
| Studia stacjonarne (pracownia, przedmiot) | rok studiów |
| ----- | ----- |

| | |
|--|-------------|
| Studia niestacjonarne (pracownia, przedmiot) | rok studiów |
| ----- | ----- |

| | | |
|---------------------------------------|---|----------------------------------|
| Liczba dyplomantów (studia I stopnia) | Liczba dyplomantów (studia II stopnia, jednolite studia magisterskie) | Liczba recenzji prac dyplomowych |
| ----- | ----- | ----- |

Rok akademicki 2014/2015 (od 01.10.2014 do 30.09.2015)

| | |
|---|-------------|
| Studia stacjonarne (pracownia, przedmiot) | rok studiów |
| ----- | ----- |

| | |
|--|-------------|
| Studia niestacjonarne (pracownia, przedmiot) | rok studiów |
| ----- | ----- |

| | | |
|---------------------------------------|---|----------------------------------|
| Liczba dyplomantów (studia I stopnia) | Liczba dyplomantów (studia II stopnia, jednolite studia magisterskie) | Liczba recenzji prac dyplomowych |
| ----- | ----- | ----- |

Rok akademicki 2015/2016 (od 01.10.2015 do 30.09.2016)

| | |
|---|-------------|
| Studia stacjonarne (pracownia, przedmiot) | rok studiów |
| ----- | ----- |

| | |
|--|-------------|
| Studia niestacjonarne (pracownia, przedmiot) | rok studiów |
| ----- | ----- |

| | | |
|---------------------------------------|---|----------------------------------|
| Liczba dyplomantów (studia I stopnia) | Liczba dyplomantów (studia II stopnia, jednolite studia magisterskie) | Liczba recenzji prac dyplomowych |
| ----- | ----- | ----- |

Kontrakty, zajęcia, warsztaty w innych uczelniach w Polsce (rodzaj zatrudnienia, okres zatrudnienia, charakter zajęć)

Kontrakty, zajęcia, warsztaty poza granicami kraju (rodzaj zatrudnienia, okres zatrudnienia, charakter zajęć)

Prowadzenie plenerów, praktyk (opiekun praktyk) i innych

Prowadzenie dodatkowych zajęć w uczelni: warsztatów, kursów w tym kursu przygotowującego do egzaminu wstępnego, zajęć Akademii Weekendowej, kursów komputerowych itp.

Opracowanie i realizacja planów i programów kształcenia

Autorstwo lub współautorstwo: podręczników, skryptów, opracowań oraz pomocy służących procesowi dydaktycznemu

Wykaz zdobytych nagród/wyróżnień/nominacji przez studentów i doktorantów za działalność naukową/badawczą, artystyczną/projektową których opiekunem był nauczyciel akademicki

D. Działalność artystyczna/projektowa

Wykaz wystaw indywidualnych (tytuł, miejsce, miejscowość, kraj, rok, opis prac - technika)

Wykaz wystaw zbiorowych (tytuł, miejsce, miejscowość, kraj, rok, opis prac - technika)

Wykaz realizacji projektowych indywidualnych (tytuł, miejsce, miejscowość, kraj, rok, opis realizacji - technika)

Wykaz realizacji projektowych zbiorowych (tytuł, miejsce, miejscowość, kraj, rok, opis realizacji - technika)

Uzyskane patenty, prawo ochronne na wzory użytkowe, wdrożone projekty identyfikacji wizualnej, prawo z rejestracji wzoru przemysłowego, udzielone prawo ochronne na znak towarowy

| |
|---|
| Udział w pracach projektowych w zespołach, w tym interdyscyplinarnych |
| Wykaz innych projektów i realizacji |
| Wykaz prac zakupionych przez muzea, galerie i kolekcje prywatne (tytuł pracy, rok powstania) |
| Recenzje i teksty dotyczące twórczości nauczyciela akademickiego (tytuł czasopisma, tytuł artykułu, data) |

E. Nagrody i wyróżnienia

| |
|---|
| Uzyskane nagrody i wyróżnienia |
| Uzyskane odznaczenia i nagrody (państwowe, resortowe, rektorskie) |
| Stypendia i staże naukowe/artystyczne/projektowe |

F. Działalność organizacyjna

Wypełnianie zadań wynikających ze sprawowania funkcji kierowniczych w Akademii (rektor, prorektor, dziekan, prodziekan, kierownik katedry), członkostwo w organach kolegialnych Akademii (członek Senatu, członek Rady Wydziału)

Udział w pracach komisji oraz zespołów uczelnianych i wydziałowych

Członkostwa i funkcje pełnione w stowarzyszeniach, związkach twórczych, naukowych, kulturalnych krajowych i zagranicznych

Organizacja wystaw, konferencji, konkursów, warsztatów, wydawnictw o charakterze naukowym, artystycznym/projektowym na rzecz Akademii, krajowych i zagranicznych
Tytuł, krótki opis, rok, czas trwania, pełniona funkcja, honorarium (tak/nie)

Organizacja wystaw, konferencji, konkursów na rzecz innych instytucji krajowych i zagranicznych
Tytuł, krótki opis, rok, czas trwania, pełniona funkcja

Wykaz zorganizowanych, wdrożonych projektów związanych z pozyskaniem środków na realizację zadań przez Akademię.
Tytuł, krótki opis, rok, czas trwania, pełniona funkcja

Darowizny dzieł sztuki na rzecz ASP (tytuł, format, technika, rok)

Inne działania na rzecz ASP

podpis pracownika

Oceny

Ocena bezpośredniego przełożonego/pozytywna/negatywna

Ocena studentów /doktorantów, wypełniają: Przewodniczący Rady Samorządu Studenckiego, Przewodniczący Rady Samorządu Doktorantów, na podstawie ankiety przeprowadzonej przez studentów/doktorantów, pozytywna/negatywna

Ocena Dziekana/Prodziekana (w przypadku oceny Dziekana)
Ocena Prorektora (w przypadku oceny Rektora)
Ocena Rektora (w przypadku jednostki ogólnouczeniowej/międzywydziałowej)
pozytywna/negatywna

Ocena końcowa - pozytywna/negatywna (z uzasadnieniem w przypadku negatywnej)

Zapoznałem się z oceną:

.....
podpis ocenianego nauczyciela akademickiego data

W przypadku uzyskania przez nauczyciela akademickiego oceny negatywnej ma on prawo do odwołania bądź wniesienia wniosku o ponowne rozpatrzenie wyników oceny zgodnie z § 21 Załącznika nr 5 do Statutu Akademii Sztuk Pięknych w Katowicach z dnia 29 czerwca 2015 r.