

ZARZĄDZENIE NR 29/16

Rektora Akademii Sztuk Pięknych w Katowicach

z dnia 28 października 2016 r.

w sprawie trybu dokonywania okresowej oceny nauczycieli akademickich.

Na podstawie art. 132 ustawy z dnia 27.lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2012, poz. 572 z późn. zm.), § 95 i § 96 Statutu Akademii Sztuk Pięknych Katowicach oraz Regulaminu zasad oceny pracy nauczycieli akademickich w Akademii Sztuk Pięknych w Katowicach (załącznik nr 5 do Statutu ASP w Katowicach) zarządzam:

§ 1

1. Wykonanie okresowej oceny pracy nauczycieli akademickich do dnia 20.01.2017 r.
2. Ocena okresowa dotyczy osób posiadających tytuł naukowy profesora, tytuł profesora w zakresie sztuki zatrudnionych na podstawie mianowania.
3. Ocena okresowa osób wymienionych w ust. 2 nastąpi nie później niż do końca lutego 2017 r.

§ 2

Ocenę pracy nauczycieli akademickich należy wykonać :

- a/ na podstawie harmonogramu - załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia,
- b/ na drukach: „ Karta oceny dotycząca działalności naukowo-badawczej, dydaktycznej, artystycznej/projektowej, organizacyjnej pracownika naukowo-dydaktycznego i dydaktycznego za okres od 1. października 2012 r. do 30. września 2016 r.” - załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 4

Z dniem wejścia w życie niniejszego zarządzenia uchyla się Zarządzenie Rektora nr 29/14 z dnia 14 listopada 2014 r.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR
prof. dr hab. Antoni Cygan

HARMONOGRAM DOKONANIA OCENY OKRESOWEJ NAUCZYCIELI AKADEMICKICH w roku 2016

od 02-04.11.2016

- przekazanie *Karty oceny dotyczącej działalności naukowo-badawczej, dydaktycznej, artystycznej/projektowej, organizacyjnej pracownika naukowo-dydaktycznego i dydaktycznego za okres od 1.10.2014 do 30.09.2016 r.*
- *Karta oceny...* zostanie przekazana drogą elektroniczną lub w formie papierowej przez Dział Spraw Pracowniczych

do 16.11.2016

- wypełnioną *Kartę oceny...* nauczyciel akademicki składa swojemu bezpośredniemu przełożonemu (Kierownikowi Katedry/Zakładu/Prodziekanowi/Prorektorowi/Rektorowi) w formie papierowej i elektronicznej

do 22.11.2016

- Kierownik Katedry/Zakładu/Prodziekan/Prorektor/Rektor wypełnia *Kartę oceny...* w punkcie *Ocena bezpośredniego przełożonego*.
- Kierownikowi Katedry/Zakładu na wydziale oraz Prodziekanowi *Kartę oceny...* w punkcie *Ocena – Ocena bezpośredniego przełożonego* - wypełnia Dziekan.
- Dziekanowi *Kartę oceny...* w punkcie *Ocena bezpośredniego przełożonego* wypełnia Prodziekan.
- Kierownikowi Zakładu (jednostka ogólnouczelniana/międzywydziałowa), Prorektorom wypełnia Rektor.
-

do 07.12.2016

- Kierownik Katedry/Zakładu/Prodziekan/Prorektor/Rektor przekazuje *Karty oceny...* Przewodniczącemu Uczelnianej Rady Samorządu Studentów oraz Przewodniczącemu Rady Samorządu Doktorantów celem wpisania oceny wynikającej z ankiety przeprowadzonej wśród studentów i doktorantów

od 16.11 – 7.12 2016

- Samorząd studentów/doktorantów przeprowadza ankietę wśród studentów i doktorantów

od 08.12 – 15.12. 2016

- Samorząd studentów dokonuje oceny nauczyciela akademickiego w *Karcie oceny...*

od 16.12 2016 – 21.12.2016

- Samorząd doktorantów dokonuje oceny nauczyciela akademickiego w *Karcie oceny...*

do 22.12.2016

- Samorząd studentów/doktorantów przekazuje *Karty oceny...* z wpisaną oceną odpowiednio Dziekanowi/Prodziekanowi/Prorektorowi/Rektorowi

od 09.01 – 17.01.2017

- Dziekan/ Prorektor/Rektor/ przedstawia nauczycielowi akademickiemu ocenioną *Kartę oceny...* w celu zapoznania się z dokonaną oceną i podpisania *Karty oceny...*
- Nauczyciel akademicki może wnieść odwołanie w trybie określonym w § 20 i 21 Załącznika nr 5 do Statutu ASP w Katowicach z 2015 r.

od 18.01 – 20.01.2017

- Podpisaną przez nauczyciela akademickiego *Kartę oceny...* Dziekan/Prorektor/Rektor przekazuje do Działu Spraw Pracowniczych.
- *Kartę oceny...* w formie papierowej i elektronicznej włącza się do akt osobowych nauczyciela akademickiego.

Informacja :

Karta oceny dotycząca działalności naukowo-badawczej, dydaktycznej, artystycznej/projektowej, organizacyjnej pracownika naukowo-dydaktycznego i dydaktycznego – zwana w treści harmonogramu „*Kartą oceny ...*”

REKTOR

prof. dr hab. Antoni Cygan