

WZÓR UMOWY
dot. przygotowania wniosku aplikacyjnego

Zawarta dnia roku w Katowicach pomiędzy:
Akademią Sztuk Pięknych w Katowicach z siedzibą 40-074 Katowice, ul. Raciborska 37
(NIP: 634-24-39-334) reprezentowaną przez :
Rektora - prof. dr hab. Antoniego Cygana
zwaną w dalszej części umowy **"Zamawiającym"**

a

Firmąz siedzibą, przy ul., wpisaną pod numerem
..... do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy
.....(NIP:.....; REGON:.....)
reprezentowaną przez:

1.

zwaną w dalszej części umowy **„Wykonawcą”**,

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w drodze zapytania ofertowego nr ASP-DAT-2312- /2016 z dnia, Strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1.

Zakres umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca podejmuje się opracowania i wykonania, w uzgodnieniu i na rzecz Zamawiającego, zgodnie z obowiązującymi przepisami, dokumentami i wytycznymi dokumentację obejmującą:
 - Przygotowanie wniosku aplikacyjnego o dofinansowanie, w szczególności :
 - a) Doradztwo i ocena możliwych działań kwalifikujących się do dofinansowania w ramach POLIŚ;
 - b) Sporządzenie i wypełnienie wniosku,
 - c) Wskazanie zgodności projektu z celami programu operacyjnego, strategii na poziomie krajowym i regionalnym,
 - d) Sporządzenie kalkulacji kosztów projektu (kwalifikowanych i niekwalifikowanych),
 - e) Dokonanie i sporządzenie analizy kosztów i korzyści, w tym analiz ekonomicznych i finansowych, oraz oceny ryzyka,
 - f) Sporządzenie planu finansowego z uwzględnieniem wszystkich źródeł finansowania projektu wraz ze wskaźnikami rzeczowymi i finansowymi stosowanymi w celu monitorowania postępów uwzględniających, stwierdzone rodzaje ryzyka.
 - g) Dokonanie analizy oddziaływania na środowisko – o ile będzie potrzebna.
2. Na etapie postępowania oceny i wyboru projektu, aż do ostatecznej decyzji o przyznaniu / lub odmowie udzielenia dofinansowania dokonywanie korekt sporządzonych dokumentów.

3. W przypadku wyboru projektu Akademii do dofinansowania, na etapie ewentualnych kontroli projektu udzielanie wyjaśnień do opracowanych i przekazanych Zamawiającemu dokumentów

stanowiących *dokumentację* Zamawiającego niezbędną do ubiegania się o dofinansowanie ze środków Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020 VIII Oś priorytetowa ochrona dziedzictwa kulturowego i rozwój zasobów kultury na realizację projektu pn.: „*Zakup wyposażenia do prowadzenia działalności kulturalnej przez Akademię Sztuk Pięknych w Katowicach*”, zwany dalej *Programem*.

2. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i doświadczenie niezbędną do realizacji niniejszej umowy.

§ 2.

Zobowiązania Stron

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania zamówienia do 31.05.2016r., a jeżeli termin składania wniosków do MKiDN zostanie ustalony na okres późniejszy, termin wykonania dokumentacji zostanie odpowiednio przesunięty.
2. Wykonawca winien przygotować dokumentację do uzgodnienia w terminie umożliwiającym Zamawiającemu wniesienie uwag do dokumentów w ciągu 4 dni roboczych od dnia ich przekazania, a Wykonawcy uwzględnienie tych uwag i przekazanie dokumentacji Zamawiającemu z zachowaniem terminów określonych w ust. 1. W razie nie wniesienia uwag w ciągu 4 dni roboczych od dnia ich przekazania Zamawiającemu Strony uznają, iż Zamawiający nie wnosi zastrzeżeń i dokumentację zaakceptował.
3. Wykonawca wykona i prześle zaakceptowaną przez Zamawiającego dokumentację, w trzech egzemplarzach w formie pisemnej i elektronicznej na płycie CD/DVD w formacie PDF oraz w wersji edytowalnej.
4. Wykonawca wykona, przeniesie na własność oraz wyda Zamawiającemu dokumentację za protokołem odbioru, w terminach określonych w ust. 1.
5. Z chwilą odbioru dokumentacji i nośników, na których została zapisana, na Zamawiającego przechodzą wszelkie prawa majątkowe.
7. Przedmiot Umowy stanowi własność Zamawiającego i jego wyniki nie mogą być udostępniane osobie trzeciej bez pisemnej zgody Zamawiającego.
8. W ramach niniejszego zamówienia i wynagrodzenia (od prac przygotowawczych, ogłoszenia, do podpisania wszystkich umów o dofinansowanie), Wykonawca zobowiązuje się także do dokonania zmiany, korekty lub aktualizacji dokumentacji (bez względu na ich ilość i rodzaj) w terminie każdorazowo uzgodnionym z Zamawiającym.
9. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że dokumentacja będzie wolna od wad prawnych, a nośniki nie będą posiadały wad fizycznych. Prawa autorskie do dokumentacji nie będą w żaden sposób ograniczone, ani obciążone na rzecz osób trzecich.

10. Na wykonaną dokumentację Wykonawca udziela Zamawiającemu, co najmniej 12 miesięcznej gwarancji i rękojmi.
11. W przypadku wykonywania zadania przy pomocy osób trzecich Wykonawca odpowiada za ich działania jak za własne. W takiej sytuacji Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności za rozliczenia pomiędzy Wykonawcą, a osobami trzecimi.
12. Wszelkie informacje nie ujawnione przez Zamawiającego a uzyskane przez Wykonawcę w związku z realizacją Umowy mogą być wykorzystywane tylko w celu jej realizacji. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania wszelkich zasad poufności w stosunku do tych informacji, w szczególności nie może ich przekazywać, publikować, jest zobowiązany je zastrzec i zabezpieczyć przed dostępem osób trzecich.
13. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego zawiadomienia Zamawiającego o jakichkolwiek przeszkodach w realizacji przedmiotu Umowy.
14. Zamawiający jest zobowiązany do współpracy przy wykonywaniu umowy, polegającej w szczególności na udzieleniu Wykonawcy wszelkich informacji i wyjaśnień związanych z wykonaniem przedmiotu niniejszej umowy. Ze strony Zamawiającego osobą upoważnioną do konsultacji i dostarczenia materiałów będących w jego dyspozycji, a koniecznych do wykonania oraz odbioru zamówienia jest Kanclerz – mgr Iwona Herszlikowicz.
15. Ze strony Wykonawcy osobą odpowiedzialną za realizację jest

§ 3.

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy strony ustaliły na kwotęzł netto (słownie:.....) wraz z obowiązującym podatkiem VAT, co daje kwotę brutto w wysokości:
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 będzie płatne w dwóch równych częściach w następujący sposób:
 - a) 50% wynagrodzenia tj. płatne po złożeniu wniosku o dofinansowanie;
 - b) 50% wynagrodzenia tj..... płatne po otrzymaniu pisemnej informacji o pozytywnej ocenie formalnej wniosku.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 będzie płatne, w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury. Podstawą do wystawienia faktury jest protokół odbioru (§2 ust. 4 umowy).

§ 4.

Kary umowne

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za opóźnienie w wykonaniu wniosku aplikacyjnego o dofinansowanie w wysokości 1% wynagrodzenia określonego w §3 ust.1 za każdy dzień opóźnienia,



- b) 20% całkowitego wynagrodzenia w przypadku:
- opóźnienia po stronie Wykonawcy skutkującego niemożliwością dotrzymania terminu złożenia wniosku, jego korekty lub uzupełnienia,
 - z tytułu odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
 - z tytułu nie wywiązania się z obowiązku, o którym mowa §2 ust. 7 umowy.
3. Za zwłokę w zapłacie wynagrodzenia umownego Wykonawca może naliczyć odsetki ustawowe.
4. Jeżeli wartość należnych kar umownych nie pokryje wartości poniesionej szkody, Zamawiający będzie mógł dochodzić od Wykonawcy różnicy pomiędzy rzeczywiście poniesioną szkodą a wysokością kary umownej.

§ 5.

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej Umowie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Spory mogące wyniknąć w związku z wykonaniem niniejszej umowy będzie rozstrzygał Sąd właściwy dla Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia do niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający

Wykonawca

Radca Prawny

mgr Andrzej Oświęcimski
(K/1279)

WZÓR UMOWY
dot. sporządzenia studium wykonalności

Zawarta dnia roku w Katowicach pomiędzy:
Akademią Sztuk Pięknych w Katowicach z siedzibą 40-074 Katowice, ul. Raciborska 37
(NIP: 634-24-39-334) reprezentowaną przez :
Rektora - prof. dr hab. Antoniego Cygana
zwaną w dalszej części umowy "**Zamawiającym**"

a

Firmąz siedzibą, przy ul., wpisaną pod numerem
..... do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy
.....(NIP:.....; REGON:.....)
reprezentowaną przez:

1.

zwaną w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”,

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w drodze zapytania ofertowego nr ASP-DAT-2312- /2016 z dnia, Strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1.

Zakres umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca podejmuje się opracowania i wykonania, w uzgodnieniu i na rzecz Zamawiającego, zgodnie z obowiązującymi przepisami, dokumentami i wytycznymi:

➤ Studium wykonalności projektu

stanowiącego *dokumentację* Zamawiającego niezbędną do ubiegania się o dofinansowanie ze środków Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020 VIII Oś priorytetowa ochrona dziedzictwa kulturowego i rozwój zasobów kultury na realizację projektu pn.: „*Zakup wyposażenia do prowadzenia działalności kulturalnej przez Akademię Sztuk Pięknych w Katowicach*”, zwany dalej *Programem*.

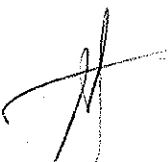
2. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i doświadczenie niezbędną do realizacji niniejszej umowy.

§ 2.

Zobowiązania Stron

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania zamówienia do 31.05.2016r., a jeżeli termin składania wniosków do MKiDN zostanie ustalony na okres późniejszy, termin wykonania Studium zostanie odpowiednio przesunięty.

2. Wykonawca winien przygotować studium do uzgodnienia w terminie umożliwiającym Zamawiającemu wniesienie uwag do dokumentów w ciągu 4 dni roboczych od dnia ich



przekazania, a Wykonawcy uwzględnienie tych uwag i przekazanie dokumentacji Zamawiającemu z zachowaniem terminów określonych w ust. 1. W razie nie wniesienia uwag w ciągu 4 dni roboczych od dnia ich przekazania Zamawiającemu Strony uznają, iż Zamawiający nie wnosi zastrzeżeń i dokumentację zaakceptował.

3. Wykonawca wykona i przekaże zaakceptowaną przez Zamawiającego Studium, w trzech egzemplarzach w formie pisemnej i elektronicznej na płycie CD/DVD w formacie PDF oraz w wersji edytowalnej.
4. Wykonawca wykona, przeniesie na własność oraz wyda Zamawiającemu Studium za protokołem odbioru, w terminach określonych w ust. 1.
5. Do Studium Wykonalności, zwanego dalej Studium, będącego swojego rodzaju przejawem działalności twórczej o indywidualnym charakterze stosuje się Prawo autorskie.
6. Z chwilą odbioru dokumentacji i nośników, na których została zapisana, na Zamawiającego przechodzą wszelkie prawa majątkowe, a także prawa autorskie.
7. Zamawiający ma prawo do nieograniczonego w czasie korzystania i rozporządzania Studium na wszystkich polach eksploatacji, w tym do:
 - jego wyłącznego używania i korzystania,
 - w zakresie utrwalania i zwielokrotniania – wytwarzania określoną techniką egzemplarzy Studium, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
 - w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których Studium utrwalono – wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy.
 - w zakresie rozpowszechniania Studium w sposób inny niż określony w ppkt. 3 – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlanie, odtworzenie, nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie dokumentacji w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niej dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
8. W ramach wymienionych obszarów eksploatacji Zamawiającemu przysługuje także prawo przenoszenia praw nabytych na podstawie niniejszej umowy na inne osoby.
9. Przeniesienie praw, o których mowa w ust. 7, następuje bezwarunkowo i niezwłocznie w ramach wynagrodzenia określonego w §3 ust. 1 umowy.
10. Przedmiot Umowy stanowi własność Zamawiającego i jego wyniki nie mogą być udostępniane osobie trzeciej bez pisemnej zgody Zamawiającego.
11. Zamawiającemu przysługuje prawo do wykorzystania Studium w całości lub fragmentarycznie w kraju i za granicą bez obowiązku dodatkowego wynagrodzenia dla Wykonawcy. Zamawiającemu przysługuje także prawo do dokonywania zmian w Studium, w sposób nie naruszający w sposób istotny jej treści i formy.
12. W ramach niniejszego zamówienia i wynagrodzenia (od prac przygotowawczych, ogłoszenia, do podpisania wszystkich umów o dofinansowanie), Wykonawca zobowiązuje się także do dokonania zmiany, korekty lub aktualizacji Studium

Kandrom



(bez względu na ich ilość i rodzaj) w terminie każdorazowo uzgodnionym z Zamawiającym.

13. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że Studium będzie wolne od wad prawnych, a nośniki nie będą posiadały wad fizycznych. Prawa autorskie do dokumentacji nie będą w żaden sposób ograniczone, ani obciążone na rzecz osób trzecich.
14. Na wykonane Studium Wykonawca udziela Zamawiającemu, co najmniej 12 miesięcznej gwarancji i rękojmi.
15. W przypadku wykonywania zadania przy pomocy osób trzecich Wykonawca odpowiada za ich działania jak za własne. W takiej sytuacji Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności za rozliczenia pomiędzy Wykonawcą, a osobami trzecimi.
16. Wszelkie informacje nie ujawnione przez Zamawiającego a uzyskane przez Wykonawcę w związku z realizacją Umowy mogą być wykorzystywane tylko w celu jej realizacji. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania wszelkich zasad poufności w stosunku do tych informacji, w szczególności nie może ich przekazywać, publikować, jest zobowiązany je zastrzec i zabezpieczyć przed dostępem osób trzecich.
17. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego zawiadomienia Zamawiającego o jakichkolwiek przeszkodach w realizacji przedmiotu Umowy.
18. Zamawiający jest zobowiązany do współpracy przy wykonywaniu umowy, polegającej w szczególności na udzieleniu Wykonawcy wszelkich informacji i wyjaśnień związanych z wykonaniem przedmiotu niniejszej umowy. Ze strony Zamawiającego osobą upoważnioną do konsultacji i dostarczenia materiałów będących w jego dyspozycji, a koniecznych do wykonania oraz odbioru zamówienia jest Kanclerz – mgr Iwona Herszlikowicz.
19. Ze strony Wykonawcy osobą odpowiedzialną za realizację jest

§ 3.

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy strony ustaliły na kwotęzł netto (słownie:.....) wraz z obowiązującym podatkiem VAT, co daje kwotę brutto w wysokości:
2. Zamawiający odbierze przedmiot zamówienia po uzyskaniu pisemnej informacji o pozytywnej ocenie formalnej wniosku.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 będzie płatne w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury. Podstawą do wystawienia faktury jest protokół odbioru (§2 ust. 4 umowy).

§ 4.

Kary umowne

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych.



2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za opóźnienie w wykonaniu studium wykonalności projektu w wysokości 1% wynagrodzenia określonego w §3 ust.1 za każdy dzień opóźnienia,
 - b) 20% całkowitego wynagrodzenia w przypadku:
 - opóźnienia po stronie Wykonawcy skutkującego niemożliwością dotrzymania terminu złożenia wniosku, jego korekty lub uzupełnienia,
 - z tytułu odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
 - z tytułu nie wywiązania się z obowiązku, o którym mowa §2 ust. 10 umowy.
3. Za zwłokę w zapłacie wynagrodzenia umownego Wykonawca może naliczyć odsetki ustawowe.
4. Jeżeli wartość należnych kar umownych nie pokryje wartości poniesionej szkody, Zamawiający będzie mógł dochodzić od Wykonawcy różnicy pomiędzy rzeczywiście poniesioną szkodą a wysokością kary umownej.

§ 5. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej Umowie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Spory mogące wyniknąć w związku z wykonaniem niniejszej umowy będzie rozstrzygał Sąd właściwy dla Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia do niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający

Wykonawca

Racof Prawny

mgr Andrzej Oświęcimski
(Kd 1279)